

3.2. Организатор Фестиваля:

муниципальное бюджетное учреждение культуры города Новосибирска «Дом культуры «40 лет ВЛКСМ» (далее – МБУК ДК «40 лет ВЛКСМ»).

3.3. Фестиваль проводится при поддержке администрации Первомайского района города Новосибирска.

**4. Оргкомитет Фестиваля**

4.1. Состав оргкомитета:

Михеев И. М., заместитель начальника управления культуры города Новосибирска – начальник отдела образования, культурно-досуговой деятельности и сохранения культурного наследия – председатель;

Ежова Л. А., директор МБУК ДК «40 лет ВЛКСМ» – заместитель председателя оргкомитета;

Матвеева Н. В., начальник отдела по делам молодежи, культуры и спорта администрации Первомайского района города Новосибирска – заместитель председателя оргкомитета.

Члены оргкомитета:

Зозуля О. А., методист МБУК ДК «40 лет ВЛКСМ»;

Смаглюк М. В., менеджер отдела мониторинга и комплексного анализа деятельности в сфере культуры МКУ АМОУКСиМП;

Шулакова Н. С., художественный руководитель МБУК ДК «40 лет ВЛКСМ».

4.2. Оргкомитет Фестиваля:

проводит организационные и рекламные мероприятия;

определяет состав жюри, который объявляется в день проведения Гала-концерта Фестиваля;

определяет порядок выступлений участников Гала-концерта;

оставляет за собой право использования аудио и видеозаписи участников Фестиваля в рекламных, информационных, методических целях.

Право решения спорных вопросов Фестиваля принадлежит председателю оргкомитета, а в его отсутствие – заместителю председателя оргкомитета.

**5. Условия и порядок проведения Фестиваля**

5.1. Фестиваль проводится в два этапа.

**I этап:** участникам необходимо направить видеопрезентацию творческого номера в любом из современных видеоформатов, заявку (приложение 1) и согласие на обработку персональных данных (приложение 2) на адрес электронной почты: konkursdk40let@mail.ru с 10 марта до 12 апреля 2021 года.

**II этап:** Гала-концерт Фестиваля состоится 18 апреля 2021 года в 13-00 в концертном зале МБУК ДК «40 лет ВЛКСМ» (ул. Узорная 1/2).

Копии фонограмм участникам необходимо иметь с собой на флэш-карте в день проведения Гала-концерта.

5.2. Возможно проведение Фестиваля в дистанционном формате. В этом случае дипломы будут высланы участникам на электронный адрес, указанный в заявке (приложение 1).

5.3. Непосредственными участниками Фестиваля являются:

а) творческие коллективы культурно-досуговых и образовательных организаций;

б) семейные коллективы;

в) учащиеся учреждений дополнительного образования;

г) творческие коллективы ССУЗов и ВУЗов;

д) отдельные исполнители.

Возраст участников не ограничен.

5.4. Номинации Фестиваля.

**«Искусство вокала»**

Для участия необходимо подготовить видеопрезентацию одного или двух номеров (соло, дуэт, ансамбль) продолжительностью не более 4 минут.

Направления: народный вокал, эстрадный вокал.

**«Хореографическое искусство»**

Для участия необходимо подготовить видеопрезентацию одного или двух номеров (соло, дуэт, ансамбль) продолжительностью не более 5 минут:

Направления: народно-сценический танец; стилизованный танец, эстрадный танец, бальный танец, современная хореография.

**«Музыкальное искусство»**

Для участия необходимо подготовить видеопрезентацию 1-2 сольных или ансамблевых номеров продолжительностью не более 3 минут. В номинации участвуют солисты – исполнители на народных инструментах, ансамбли (инструментальные, вокально-инструментальные).

**«Разговорное искусство»**

Для участия необходимо подготовить видеопрезентацию одного номера (стихотворение, проза, миниатюра, сказ, былина). Длительность номера не более 3 минут.

Возрастные категории участников:

младшая группа – от 6 до 9 лет;

средняя группа – от 10 до14 лет;

старшая группа – от 14 до18 лет;

молодежная группа – от 18 до 30 лет;

взрослая группа – от 31 года и старше.

5.5. После подведения итогов работы жюри участники Фестиваля получают дипломы лауреата I, II, III степени, дипломанта I, II, III степени в каждой номинации. В диплом будет занесена информация, указанная в заявке.

**6. Финансовые условия**

6.1. Организационный взнос за участие в Фестивале составляет 300 рублей за творческий номер.

6.2. Способы оплаты.

Оплата может быть произведена за наличный расчёт от физического лица в кассу МБУК ДК «40 лет ВЛКСМ» (понедельник, среда, пятница с 16-00 до 20-00).

Оплата по безналичному расчету (от организации) производится по указанным реквизитам:

ДФ и НП мэрии (муниципальное бюджетное учреждение культуры города Новосибирска «Дом культуры «40 лет ВЛКСМ»; л/с 016.16.007.8)

ИНН 5409111492, КПП 540901001

Банк получателя:

Сибирское ГУ Банка России // УФК по Новосибирской области г. Новосибирск

Казначейский счёт 03234643507010005100

БИК 015004950

Назначение платежа: За участие в фестивале «Дыхание времен».

Код дохода 89000000000000000130, КОСГУ 130

Тип средств 20.00.00, л/с 016.16.007.8 в ДФ и НП мэрии (МБУК «ДК «40 лет ВЛКСМ»), без НДС.

6.3. Оплата за участие в Фестивале производится на момент подачи заявки. К заявке прилагается копия платежного документа. В случае отказа от участия в Фестивале организационный взнос не возвращается.

6.4. Полученные средства идут на организационные расходы.

**7. Контакты организаторов Фестиваля**

Муниципальное бюджетное учреждение культуры города Новосибирска «Дом культуры «40 лет ВЛКСМ», город Новосибирск, Первомайский район, улица Узорная, 1/2 (ост. городского транспорта и электричек – «пос. Матвеевка»).

Сайт: [www.dk40let.su](http://www.dk40let.su)

Социальная сеть: <https://vk.com/dk40let>

Электронная почта для предоставления информации (заявок, квитанций, видеоматериалов, фонограмм): konkursdk40let@mail.ru

Получить полную информацию о проведении Фестиваля можно по телефону: (383) 307-18-05.

Координатор Фестиваля: Шулакова Наталья Сергеевна – художественный руководитель МБУК ДК «40 лет ВЛКСМ», телефон: 8-923-106-42-15, Афанасьева Ольга Петровна, культорганизатор МБУК ДК «40 лет ВЛКСМ», телефон : 8-906-909-3220.

Приложение 1

**Заявка на участие в Фестивале**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Наименование учреждения (организации) |  |
| 2. | Юридический адрес |  |
| 3. | Исполнитель (название коллектива или Ф.И.О. участника) |  |
| 4. | Состав (количество участников) |  |
| 5. | Возраст участников (исполнителя) |  |
| 6. | Ф.И.О. руководителя |  |
| 7. | Номинация |  |
| 8. | Название творческого номера |  |
| 9. | Автор, композитор (постановщик) |  |
| 10. | Хронометраж |  |
| 11. | Контактное лицо(номер телефона и адрес электронной почты обязательны) |  |

Заявка высылается отдельно на каждого участника в формате Word на электронный адрес: konkursdk40let@mail.ru

Заявка на участие высылается с согласием на обработку персональных данных участника Фестиваля.

Приложение 2

**СОГЛАСИЕ**

**на обработку персональных данных**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»,

Я \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*Ф.И.О. (далее – участник)*

Я \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*Ф.И.О. родителя (законного представителя)*

паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 *серия, номер кем выдан*
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г., являясь родителем (законным представителем)

 *дата выдачи*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*Ф.И.О. участника (далее – участник)*

даю согласие на обработку его персональных данных муниципальному бюджетному учреждению культуры города Новосибирска «Дом культуры «40 лет ВЛКСМ», находящемуся по адресу: город Новосибирск, улица Узорная, 1/2, (далее – Учреждение) с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с целью наиболее полного исполнения Учреждением своих обязанностей, обязательств и компетенций, определенных Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также принимаемыми в соответствии с ним другими законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации в области образования, культуры: осуществления учета участников фестивалей, конкурсов, соревнований, конференций, иных подобных мероприятий, творческих и культурно-массовых мероприятий (далее - мероприятия), проводимых Учреждением, результатов такого участия, формирования баз данных для участия в мероприятиях, использования в уставной деятельности Учреждения с применением средств автоматизации или без таких средств, включая размещение в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним, планирования, организации, регулирования и контроля деятельности Учреждения в целях осуществления государственной политики в области образования, культуры, а также хранения в архивах данных об этих результатах.

Я предоставляю Учреждению право осуществлять следующие действия (операции) с персональными данными Обучающегося, родителей (законных представителей): сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Учреждение вправе размещать обрабатываемые персональные данные участника в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним ограниченному кругу лиц: участникам мероприятий, родителям (законным представителям) участников мероприятий, а также административным и педагогическим работникам Учреждения, органам государственной власти и местного самоуправления.

Учреждение вправе включать обрабатываемые персональные данные участников мероприятий в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами федеральных и муниципальных органов, регламентирующими предоставление отчетных данных.

Перечень персональных данных, на обработку которых я даю согласие, включает персональные данные участников мероприятий:

- паспортные, анкетные и биографические данные, данные свидетельства о рождении участника;

- сведения об участии в мероприятиях;

- сведения о родителях (законных представителях): фамилия, имя, отчество, гражданство, место работы, контактная информация;

- сведения о социальном статусе семьи;

- социальные льготы участника мероприятий;

- адрес постоянного проживания и адрес прописки, контактные телефоны;

- сведения об участии, итогах участия в мероприятиях.

Учреждение вправе размещать следующие обрабатываемые персональные данные участника мероприятий в помещениях Учреждения, в информационно-телекоммуникационных сетях: о его достижениях при участии в мероприятиях с целью предоставления доступа к ним неограниченному кругу лиц: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; гражданство; информация об участии, результатах участия в мероприятиях.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации. Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению. Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах. Обязуюсь предоставить информацию об изменении персональных данных в течение месяца со дня получения документов об этих изменениях.

Подтверждаю, что ознакомлен (а) с документами Учреждения, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями в этой области.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Учреждения по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Учреждения.

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_